



Das SRK Kanton Aargau engagiert sich mit 130 Mitarbeitenden und rund 1'000 Freiwilligen in den Bereichen Entlastung, soziale Integration und Bildung. Wir setzen uns auf Basis der Rotkreuz-Grundsätze für bedürftige Menschen im Kanton Aargau ein.

Wir suchen per 1. Dezember 2023 oder nach Vereinbarung eine/n

Fachverantwortliche/r Freiwilligenmanagement (80-100%)

Die Freiwilligenarbeit ist im Aargauer Roten Kreuz seit über 130 Jahren verankert und sichert diverse Dienstleistungen im Bereich der Entlastung und der sozialen Integration. In Partizipation mit den Führungsverantwortlichen und den Rotkreuz-Freiwilligen gestalten wir die Zukunft und entwickeln laufend neue Angebote zum Nutzen der Aargauer Bevölkerung. Die Wertschätzung der Freiwilligenarbeit und die Qualitätsentwicklung stehen im Zentrum. Die/der Freiwilligenmanager/-in arbeitet in der Stabsstelle mit diversen internen und externen Arbeitspartner/-innen zusammen. Sie/er führt die Prozesse der Freiwilligenbegleitung, Rekrutierung, Weiterbildung, Angebotsentwicklung und der Event-Organisation. In der Zukunft warten spannende Themen und Projekte in diesem Verantwortungsbereich:

Ihre Aufgaben

- Strategie- und zielorientiert leiten Sie die Kernprozesse des Freiwilligenmanagements im Aargauer Roten Kreuz
- Sie setzen Massnahmen zur Gewinnung von neuen Freiwilligen um und generieren sinnstiftende Tätigkeitsfelder
- Für & mit den Freiwilligen organisieren Sie Events, Weiterbildungen, Einführungstage und helfen aktiv mit bei der Durchführung
- Als Ansprechperson beraten Sie die Führungsverantwortlichen und die Freiwilligen
- Das Budget des Freiwilligenmanagements verwalten Sie sachgerecht und arbeiten mit Kennzahlen
- Projekte leiten Sie fachkundig und teamorientiert
- Versiert erledigen Sie administrative Aufgaben und sind mit den modernen digitalen Instrumenten vertraut
- Sie verfassen Konzepte, Leistungsberichte, konzipieren Qualitätsmessungen und reflektieren Ergebnisse mit den Beteiligten
- Sie beteiligen sich aktiv beim Generieren neuer Finanzierungsoptionen
- Repräsentationsaufgaben, Mitarbeit in Arbeits- & Projektgruppen in unterschiedlichen Gremien
- Sie repräsentieren die Rotkreuz-Freiwilligenarbeit und arbeiten in Arbeits- & Projektgruppen aktiv mit

Ihre Kompetenzen / Ihre Persönlichkeit

- Als Stabsmitarbeitende/-r verstehen Sie sich als interne/n Dienstleister/-in für alle Anspruchsgruppen

- Gerne arbeiten Sie mit unterschiedlichen Menschen zusammen und erkennen und fördern deren Potenziale
- Sie verfügen über einen ausgewogenen Leistungsausweis von Theorie und Praxis im Freiwilligenmanagement
- Sie orientieren sich am Leistungsauftrag, entwickeln sinnvolle Prozesse und leben eine konstruktive Arbeitskultur
- Versiert erledigen Sie administrative Arbeiten, setzen Mittel umsichtig ein und übernehmen Verantwortung für Ihr Handeln
- Der Umgang mit digitalen Instrumenten und Tools ist für Sie selbstverständlich
- Sie sind ein Organisationstalent und bevorzugen einen abwechslungsreichen Verantwortungsbereich
- Ihr pädagogisches Flair und Ihre sprachlichen Fähigkeiten in Wort und Schrift setzen Sie erfolgreich ein
- Dank Ihres strategischen Denkens und Handelns verfassen Sie zukunftsorientierte Entwicklungs-Konzepte
- Ihre Offenheit und Neugier für die gesellschaftlichen Veränderungen gehören zu Ihrer Persönlichkeit

Unser Angebot

- Eine verantwortungsvolle, abwechslungsreiche Aufgabe, in der Sie als Persönlichkeit die Zukunft des Aargauer Roten Kreuz aktiv mitgestalten können.
- Ein motiviertes, hilfsbereites Team, dessen Herz für die vulnerablen Menschen im Kanton Aargau schlägt
- Ein praxisorientierter Kompetenz- & Handlungsspielraum, um dem Freiwilligenmanagement im Aargauer Roten Kreuz Ihre Handschrift zu verleihen
- Zeitgemässe Anstellungsbedingungen, Weiterbildungsmöglichkeiten und ein attraktiver, moderner Arbeitsplatz an zentraler Lage in Aarau

Mit Fragen dürfen Sie sich gerne an die aktuelle Fachverantwortliche Freiwilligenmanagement Frau Silvana Lindt, silvana.lindt@srk-aargau.ch oder an die Geschäftsführerin Frau Regula Kiechle, regula.kiechle@srk-aargau.ch Hauptnummer 062 835 70 40 wenden.

Wenn Sie sich angesprochen fühlen, senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen inkl. Motivationsschreiben bis spätestens 22. Oktober 2023 an bewerbung@srk-aargau.ch